

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA



INFORMATIVA SUI SISTEMI DI PAGAMENTO

Sig./ra: \${COGNOME} \${NOME}
\${INDIRIZZO}
\${CAP} \${LOCALITA} \${PROVINCIA}

Dussmann Service gestisce il servizio di ristorazione scolastica, rilevazione presenze e pagamenti per gli utenti del Comune di Lainate. Il pagamento avviene tramite addebito SDD (ex RID) e ricariche di tipo PRE-PAGATO.

Di seguito vi illustriamo come accedere al software

Per ogni famiglia iscritta al servizio è assegnato un conto elettronico intestato al genitore pagante.

Nel suo caso risulta : \${COGNOME} \${NOME}

Codice Fiscale: \${CODFIS}

A questo conto virtuale sono collegati tutti i bambini che usufruiscono del servizio con la loro tariffa specifica. Per riscontro riportiamo i bambini che risultano collegati al suo conto. **Qualora il codice fiscale sopra indicato o i bambini collegati al conto non fossero corretti o fossero mancanti, si prega di inoltrare segnalazione tramite il form contatti riportato sul sito <https://scuoledussmann.it>.**

%ANAG_TABELLA#\${COGNOMEA}#\${NOMEA}#\${SCUOLADES}#\${CLASSEDES}%

Il software scolastico è attivo online e si trova all'indirizzo: <https://lainate.ecivis.it> . Indichiamo le credenziali per accedere alla propria area riservata:

Codice Utente: \${TUTORE}

Password: \${PASSWORD}

(Nel caso la password sia già in uso verrà visualizzata con "web"). E' inoltre attivo l'accesso tramite SPID.

Per effettuare i pagamenti del servizio mensa

I pasti devono essere pagati tramite SDD (ex RID). Il sistema SDD garantisce puntualità del pagamento e semplicità. Per avvalersi di questa modalità è necessario sottoscrivere il modulo SDD presente sul portale genitori <https://scuoledussmann.it> sezione "Modulistica". E' un servizio gratuito e posticipato, verranno addebitati da Dussmann solo i pasti consumati.

Non è necessario consegnare nuovamente il modulo SDD nel caso abbiate già attiva tale modalità di pagamento.

ATTENZIONE: in caso di mancati pagamenti il servizio verrà sospeso al fine di evitare che ciò si ripercuota su tutti i fruitori del servizio. Verrà comunicato che lo stesso sarà riattivato solo dopo la regolarizzazione della propria posizione debitoria.

Nel caso in cui non fosse possibile usufruire dell'addebito tramite SDD, è possibile inoltre procedere al pagamento – solo in via anticipata, ovvero prima del consumo dei pasti – con le seguenti modalità:

➔ **da PC:** dopo aver fatto l'accesso, andare nella sezione **PAGAMENTI**. Dopo aver selezionato il servizio per visualizzare il saldo ed i pagamenti precedenti, si può selezionare l'importo desiderato e pagare con il sistema PagoPa, cliccando sul tasto **RICARICA**. Si potrà scegliere se pagare ONLINE oppure generare un AVVISO DI PAGAMENTO dell'importo prescelto, da pagare presso punti abilitati al PagoPa, come Banche, ATM, Sisal, Lottomatica, oppure dalla propria Home Banking;

➔ **da APP:** dopo aver fatto l'accesso all'app eCivis, accedere alla sezione **STATO CONTABILE**, visionare i servizi ed il relativo saldo, cliccare sul tasto **RICARICA**. Si potrà scegliere se pagare ONLINE con il sistema PagoPa, oppure si può cliccare su AVVISATURA e poi sul tasto " + " , per generare un avviso di pagamento dell'importo scelto, pagabile in tutti i punti PagoPa.

Per sapere il proprio saldo residuo

E' possibile conoscere lo stato di pagamento o il saldo aggiornato in tre modi:

- ➔ **TRAMITE SITO INTERNET** : collegandosi all'indirizzo <https://linate.ecivis.it> , inserendo le proprie credenziali
- ➔ **TRAMITE APP eCivis** , scaricabile gratuitamente dai PlayStore Android e iOS
- ➔ **MEDIANTE SMS/MAIL**: verrà attivato il servizio di invio SMS e mail gratuiti, in questo modo sarà possibile ricevere sul proprio cellulare le comunicazioni inerenti al servizio ed essere avvisati quando il credito del vostro conto pasti è esaurito

Come avviene l'addebito del pasto

Il costo del pasto verrà decurtato dal conto di ogni genitore per ogni giorno di presenza alla mensa, le presenze a mensa sono segnate in automatico ed è cura dei genitori disdire la presenza in caso di necessità con le seguenti modalità entro le ore 9:30 del mattino, non sarà possibile modificare la prenotazione dopo tale orario.

MODALITA' PER COMUNICARE L'ASSENZA VIA APP

Per utilizzare l'APP sarà necessario effettuare il download dell'app "eCivis" direttamente da Play Store oppure da Apple Store. All'interno del sito <https://linate.ecivis.it> nella sezione "DOCUMENTI" troverete una piccola guida. Di seguito si indicano le due modalità di download dell'applicazione:

1) Accedere su Play Store o Apple Store e cercare tra le applicazioni inserendo la parola chiave "eCivis". Tra le applicazioni proposte scegliere quella identificata dal nome "eCivis" di Project srl e dal logo accanto.	2) Effettuare la scansione del "QR CODE" di seguito riportato
--	---



Una volta scaricata l'app, occorre effettuare l'accesso con le credenziali in vostro possesso, specificando il Comune, il Cod Utente e la Password oppure con SPID. All'interno dell'APP troverete le sezioni: news, documenti, utenti, prenotazioni, stato contabile e comunicazioni, che vi invitiamo a consultare liberamente. Nella sezione **prenotazioni** potrete effettuare la segnalazione di assenza dalla mensa nel modo seguente:

- 1) Cliccare sull'alunno/a interessato tra quelli indicati, apparirà un calendario mensile
- 2) Selezionare la giornata in cui l'utente non usufruirà del servizio mensa, tra quelle con il bordo verde
- 3) Dal menù in basso a destra, scegliere "Assenza" e poi fare click su "Salva" per confermare l'operazione

MODALITA' PER COMUNICARE L'ASSENZA VIA WEB

E' possibile registrare online l'assenza di vostro/a figlio/a accedendo all'area riservata del portale <https://linate.ecivis.it> inserendo le proprie credenziali. All'interno del sito troverete le sezioni: news, documenti, comunicazioni, iscrizioni, prenotazioni pasti, anagrafica genitore/tutore, anagrafica alunni. Nella sezione **Prenotazioni** potrete effettuare la segnalazione di assenza dalla mensa nel modo seguente:

- 1) Scegliere l'utente interessato ed il servizio, apparirà una lista di giorni futuri da poter selezionare
- 2) Selezionare la giornata in cui l'utente non usufruirà del servizio mensa, tra quelle in verde
- 3) Selezionare "Assenza" e poi fare click in basso su "Conferma" per confermare l'operazione

MODALITA' PER COMUNICARE L'ASSENZA VIA SMS

Inviare un SMS al numero **(+39) 3349444111** utilizzando esclusivamente il numero di cellulare che avete indicato nel modulo di iscrizione online. Nessun altro numero viene riconosciuto dal sistema, pertanto la disdetta non andrà a buon fine se utilizzerete un diverso numero di cellulare e il pasto vi verrà addebitato. Per verificare il cellulare abilitato accedere all'area riservata del portale.

Orari per annullare il pasto con SMS:

Dalle 16:00 alle 24:00 del giorno precedente, oppure dalle 06:00 alle 09:30 del giorno stesso.

Se il messaggio viene inviato al di fuori dell'orario prestabilito, un SMS vi informerà che la disdetta non è stata presa in carico.

Come compilare l'SMS:

- 1) digitare il **codice identificativo personale dell'alunno** seguito da uno spazio (il codice è indicato nella tabella sottostante)
- 2) digitare **A** seguito da uno spazio
- 3) digitare il **numero dei giorni** per i quali si desidera effettuare la disdetta (es. 1,2,3 ecc.); in caso di periodo prolungato è necessario indicare il numero di giorni consecutivi includendo i sabati e le domeniche. Se il periodo non viene specificato verrà annullato solamente il pasto della giornata stessa. **Attenzione: il numero massimo di giorni consecutivi che si possono disdire è di 30.**

Esempio, nel caso in cui l'alunno Mario Rossi (codice badge **123456**) rimanga **Assente per 1 giorno**: si scriverà: **123456 A 1**

%ANAG_TABELLA#{COGNOMEA}#{NOMEA}#{BADGEA} %