

**ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONI COMMERCIALI  
RELATIVE A MEDIE STRUTTURE CON SUPERFICIE DI VENDITA SUPERIORE A 250 MQ. FINO  
AI 2.500 MQ. A PENA DI INAMMISSIBILITA'**

1. Relazione illustrativa concernente la conformità e la compatibilità dell'insediamento con le previsioni degli strumenti urbanistici comunali e con i criteri regionali di programmazione urbanistica riferiti al settore commerciale, con specificati gli estremi del provvedimento edilizio se già rilasciato. (La stessa relazione dovrà contenere la descrizione dello stato di fatto e di progetto congruente con gli elaborati grafici presentati)
2. Planimetrie dello stato di fatto in scala 1.100 dei vari piani, con l'esatta indicazione delle destinazioni d'uso in atto, riportante le superfici espresse in mq. con i relativi calcoli analitici e l'eventuale indicazione grafica della superficie di vendita e della superficie commerciale e della superficie lorda pavimento, firmata da professionista abilitato e dal richiedente dell'autorizzazione;
3. Planimetrie dello stato di progetto in scala 1.100 dei vari piani, con l'esatta indicazione delle destinazioni d'uso in atto, riportante le superfici espresse in mq. con i relativi calcoli analitici e l'eventuale indicazione grafica della superficie di vendita e della superficie commerciale e della superficie lorda pavimento, firmata da professionista abilitato e dal richiedente dell'autorizzazione;
4. Specifica relazione relativa alle modalità previste per il carico scarico delle merci (orari, giornate, vettori, zona adibita al carico scarico delle merci);
5. Valutazione dell'impatto occupazionale netto;
6. Studio dell'impatto sulla rete commerciale esistente e del contesto sociale;
7. Studio dell'impatto territoriale ambientale, fatto comunque salvo quanto previsto dalla vigente legislazione in materia di valutazione di impatto ambientale;
8. Descrizione delle caratteristiche progettuali;
9. Indicazione di tutte le informazioni necessarie in merito all'ubicazione dell'area interessata dall'intervento;
10. Indicazione degli eventuali vincoli gravanti sull'area interessata dal progetto e le eventuali mitigazioni proposte;
11. Descrizione del sistema viario, di trasporti, di accesso riguardante l'area interessata dal progetto, indicando le eventuali ipotesi progettuali per le necessarie sistemazioni migliorative;
12. Specifica relazione sulla dotazione degli standards (occorre produrre planimetria asseverata dei parcheggi in scala 1:100 firmata da professionista abilitato, con dichiarata la superficie di vendita, la superficie lorda di pavimentazione e l'area destinata ai parcheggi);
13. Valutazione delle ricadute sul sistema commerciale locale;
14. Copia del titolo edilizio presentato;
15. Autocertificazione sulla disponibilità dei locali con allegata documentazione comprovante quanto dichiarato
16. Modello verifiche aspetti viabilistici-titolare (legale rappresentante)
17. Modello verifiche aspetti viabilistici- Progettista