

COMMISSIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE, LAVORO, OCCUPAZIONE E BILANCIO COMUNALE

Riunione del 17-09-2014 c/o Centro Civico di Barbaiana

			PRESENZA
1	BORRONI GIOVANNI	minoranza (presidente)	X
2	ASPI VANNI	maggioranza	X
3	BAGATELLA FIORELLA	maggioranza	X
4	BERGANTIN ACHILLE	maggioranza	X
5	CASÈ ANDREA	maggioranza	X
6	ELMO FILIPPO	minoranza	X
7	ESPOSTI ALESSANDRO MARCO	minoranza	X
8	MAURICE DARIO	maggioranza	X
9	VIALE MAURIZIO	maggioranza	X
10	ZENABONI STEFANO	minoranza	X
	MADDONINI DANILA	Assessore	X
	ZOCCOLI BARTOLOMEO	Direttore Generale GESEM	X

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Presentazione dei membri della Commissione;
- 2) Ingresso dei Comuni di Pregnana e Vanzago in Gesem;
- 3) Variazioni di bilancio in osservanza delle disposizioni di spending review;
- 4) Definizione di un programma di lavoro di massima della Commissione;
- 5) Proposte dei cittadini;
- 6) Varie ed eventuali;

Interviene il Sig. Pravettoni, in qualità di Presidente del Consiglio Comunale, augurando buon lavoro alla Commissione

I membri e gli altri intervenuti si presentano e si procede alle nomine di:

vicepresidente vicario: Aspi Vanni

segretario: Casè Andrea

Comune di Lainate

N. 0025368 E 30/09/2014
Cla: 2.3



2014 SW 09-10

Il Sig. Zoccoli, in qualità di Direttore Generale, presenta la Società partecipata GESEM e riferisce della prossima entrata dei Comuni di Pregnana M.se e Vanzago nella stessa, su loro richiesta.

Dal prossimo ottobre, inoltre, anche il Comune di Rho si avvarrà di GESEM per la riscossione dei propri tributi.

L'ingresso dei nuovi Comuni in GESEM, che già si colloca tra le partecipate che presentano una buona performance di risultati economici, permetterà di spuntare migliori condizioni nelle prossime gare d'appalto dei servizi.

Per permettere l'entrata dei nuovi soci, è previsto un aumento del capitale sociale della Società, con conseguente minor peso relativo dei soci storici.

I Comuni di nuova associazione, pagheranno una quota del nuovo capitale calcolata a seguito di una trattativa di libero mercato intesa da un lato a rendere economicamente accessibile l'ingresso dei nuovi soci e dall'altra a non modificare in modo eccessivo il preesistente assetto societario. Essi inoltre copriranno con loro esborso una parte conseguente del valore capitale attribuito alla Società.

Per i motivi appena richiamati, i nuovi soci non parteciperanno al CdA di GESEM per i primi 3 anni di loro associazione, mentre indicheranno i membri del collegio sindacale. Dopo tale periodo anch'essi potranno indicare congiuntamente un membro del CdA.

La documentazione di dettaglio dell'intera operazione sarà a breve resa disponibile dall'Amministrazione in vista del prossimo Consiglio Comunale.

La Commissione prende atto e non rileva elementi ostativi nell'operazione, pur riservandosi di esaminare meglio i documenti relativi, appena disponibili.

In merito alle previste variazioni del bilancio comunale, l'Assessore Maddonini riferisce che le stesse sono motivate dalla necessità di spending review conseguenti alla riduzione del fondo di solidarietà trasferito al Comune dallo Stato, per 656190 € e da quella di reperire i fondi per saldare pendenze a favore della Società RC in pagamento delle prestazioni da questa rese per la costruzione dell'RSA di Lainate, per circa 170000 €.

La cifra è stata definita a titolo di lodo arbitrale per evitare di proseguire la causa in corso, che faceva prospettare maggiori spese per la sua conclusione, senza possibilità di successo o di migliore transazione per l'Amministrazione.

La copertura dei fabbisogni di bilancio così determinatisi viene ottenuta con maggiori entrate da monetizzazioni e alienazioni di beni per circa 190000 €, mediante riduzione delle spese correnti per 185000 € e tramite destinazioni a detti fini di oneri introitati fino a saldo della differenza.

La prossima settimana l'Amministrazione renderà disponibile la documentazione di dettaglio su tutte queste operazioni.

Anche in questo caso la Commissione prende atto e si riserva più approfondite valutazioni sulla base dell'esame della documentazione in questione.

Borroni presenta come contributo a questa ed a future necessità di spending review il documento in allegato 1 al presente verbale, che si raccomanda di assumere da parte dell'Amministrazione, con le opportune integrazioni e i miglioramenti del caso, come base metodologica per individuare le priorità su cui operare.

La Commissione, d'intesa con l'Assessore, raccomanda all'Amministrazione di fare della revisione periodica dei costi e degli introiti uno strumento sistematico di ottimizzazione della gestione economica del Comune: anche al di là di provvedimenti imposti da provvedimenti d'autorità dello Stato o della Regione.

Si conviene inoltre circa la necessità di superare il metodo di lavoro passato della Commissione, essenzialmente ridotto al minimo regolamentare, per fare di essa un reale strumento a supporto dell'attività del Consiglio Comunale.

A tal fine ci si riserva di promuovere attivamente riunioni per affrontare anche di propria iniziativa temi ritenuti rilevanti e di chiedere all'Amministrazione la messa a sua disposizione di tutta la documentazione legalmente accessibile che si ritenesse necessaria per il proprio lavoro.

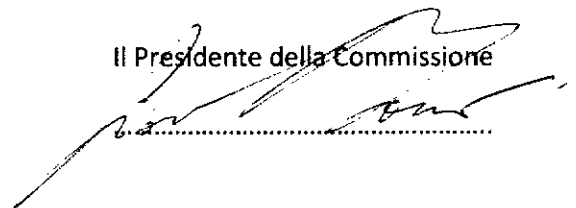
Borroni propone che all'ordine del giorno della prossima convocazione, da concordare indicativamente per la seconda metà di ottobre (attorno al 22/10, per potersi esprimere prima del successivo Consiglio Comunale previsto probabilmente per il 29/10) si discuta circa l'adozione della Carta di Pisa come uno dei mezzi per attuare la politica di trasparenza amministrativa cui il Sindaco si è impegnato, proponendo altresì alcune azioni utili ad ottemperare ai suoi contenuti.

Se sarà già disponibile per allora, anche una valutazione del documento programmatico dell'Amministrazione sarà posto all'ordine del giorno della Commissione, per individuarne le voci che più si prestino ad una approfondita analisi da parte della stessa.

Il presente verbale, condiviso dai presenti sulla base degli appunti manoscritti presi dal Presidente, viene riordinato e dattilografato dallo stesso e girato entro breve termine alla Segreteria Comunale ed ai membri della Commissione perché lo perfezionino e completino.

L'approvazione formale avverrà in occasione della prossima riunione della Commissione ma, salvo sollevazione di rilevanti eccezioni da parte di uno o più membri, può dirsi sostanzialmente approvato al termine della presente seduta.

Il Presidente della Commissione

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal dotted line. The signature is stylized and appears to be the name of the President of the Commission.

Proposta di criteri per la scelta delle voci di bilancio su cui operare prioritariamente tagli o recuperi economici in ottemperanza ad esigenze di spending review nel Comune di Lainate

Scopo:

Si intende far sì che i tagli o i recuperi economici operandi influiscano il meno negativamente possibile su spese o introiti aventi ricadute negative sulla resa di servizi pubblici indispensabili, sulla qualità e la sicurezza della vita dei cittadini e la capacità di creare o conservare occupazione, privilegiando invece l'eliminazione di oggettivi sprechi o di spese di scarso o nullo interesse pubblico.

L'iniziativa può inquadrarsi a pieno titolo nella politica di trasparenza che l'Amministrazione Comunale è chiamata ad adottare e può garantire solide basi di razionalità e sostenibilità ad ogni operazione di contenimento dei costi e di aumento delle entrate.

Criteri generali:

1) Non possono essere oggetto di decurtazione le voci di spesa che comportino un'oggettiva impossibilità, per l'Amministrazione, di far fronte a propri obblighi di legge e, se tali tagli fossero imposti da Autorità superiori, l'Amministrazione è tenuta a segnalare formalmente a quest'ultima le conseguenze inevitabili che ne deriverebbero pur una volta assunte da parte propria tutte le contromisure volte a minimizzarle.

2) Tutte le scelte di spending review operate dall'Amministrazione sono da questa motivate e supportate con una esplicitazione delle conseguenze che se ne prevedono e motivazioni e previsioni saranno riportate come parte integrante nel provvedimento che ne decide l'adozione.

Oggetti proposti come prioritari per la spending review:

1) Auto o moto di servizio documentatamente poco o per nulla utilizzate e non strettamente indispensabili per garantire continuità alle funzioni istituzionali che impegnano le altre, cominciando da quelle a più elevato costo di mantenimento o di minor fruibilità, a causa della vetustà, la documentata inaffidabilità o delle caratteristiche operative eccedenti l'effettiva necessità.

2) Sovvenzioni ad associazioni che per loro natura mirino solo a soddisfare interessi culturali, sportivi o ricreativi degli associati e che non rendano in cambio servizi di pubblica utilità aperti anche ai non associati o da cui l'Amministrazione tragga un risparmio complessivo.

- 3) Consulenze esterne e relativi compensi, con particolare riguardo a quelle alternativamente attingibili da uffici di altri enti pubblici, a titolo di doverosa collaborazione nel pubblico interesse e nei quali operino specialisti aventi le competenze professionali e le non conflittualità di interessi necessarie ai fini perseguiti dall'Amministrazione.
- 4) Ridimensionamento o rimodulazione dei progetti già decisi o in attuazione che generino spese rinunciabili, se ciò non comporta un inaccettabile taglio di servizi rientranti nel novero di quelli dovuti per legge o di quelli volti a ridurre situazioni di disagio sociale o di handicap fisico o psichico.
- 5) Contribuiti ad imprese private anche non profit eroganti servizi di pubblica utilità in regime di convenzione in sussidiarietà o alternativa ad analoghe strutture pubbliche (ad esempio scuole), per le quote eventualmente eccedenti quelle, per utente, ora di servizio o prestazione erogata, utilizzate come base per il finanziamento di queste ultime.

Oggetti proposti come prioritari per il recupero di maggiori entrate:

- 1) Riadeguamento dei canoni di locazione di edifici o spazi di proprietà comunale a favore di associazioni di cui al punto 2 dell'elenco degli oggetti di prioritaria spending review.

Si invitano gli altri membri della Commissione Bilancio o, ovviamente, la stessa Amministrazione ad integrare o migliorare le proposte di cui sopra, giungendo in ogni caso ad adottare una linea guida o un regolamento interno utile ad orientare le scelte di risparmio nel bilancio comunale.

Il proponente: Giovanni Borroni