



## COMMISSIONE ATTIVITA' ECONOMICHE, LAVORO, OCCUPAZIONE E BILANCIO COMUNALE

*Verbale di Riunione Attività Economiche, Lavoro, Occupazione e Bilancio Comunale del 25/11/2020 c/o Piattaforma Digitale MEET di Google*

### **Commissione Attività Economiche Lavoro, Occupazione e Bilancio Comunale**

| COGNOME     | NOME      |          |
|-------------|-----------|----------|
| BASCHIROTTO | GAIA      | PRESENTE |
| BAGATELLA   | FIGURELLA | PRESENTE |
| FERNANDO    | SAVINI    | PRESENTE |
| GALATI      | FEDERICA  | PRESENTE |
| MACCARONE   | MONICA    | PRESENTE |
| CORTESI     | GIOVANNI  | PRESENTE |
| VIGANO'     | FRANCESCA | PRESENTE |
| MAFFUCCI    | GIUSEPPE  | PRESENTE |
| RIMOLDI     | FIGURENZA | PRESENTE |
| BORRONI     | GIOVANNI  | PRESENTE |

Sono inoltre presenti all'incontro WEB della Commissione:

- Giacomo Di Foggia: Assessore al Bilancio, Mobilità Sostenibile, Polizia Locale, Giovani
- Danila Maddonini: Assessore alla Attività Produttive e Commercio

### **ORDINE DEL GIORNO:**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (28/10/2020);
2. Presentazione Bilancio Consolidato 2019;
3. Varie ed eventuali.

In data 25 novembre 2020 alle ore 20.10 tramite piattaforma digitale MEET di Google si riunisce la presente commissione.

Il Presidente rilevata la presenza del numero legale da avvio ai lavori.

1. **Approvazione dei verbali della seduta precedente:** Il Presidente invita i commissari alla votazione del verbale del 28/10/2020. Si procede quindi alla votazione: n. 10 voti favorevoli.  
Il verbale viene quindi approvato.
2. **Presentazione Bilancio Consolidato 2019:** Si prende atto che i commissari hanno ricevuto in ritardo i documenti inerenti al bilancio consolidato, ovvero poco prima della riunione, e della conseguente impossibilità da parte dei

commissari stessi di esaminarli per tempo. L'invio tardivo è avvenuto a causa di un malinteso tra l'assessore e gli uffici di competenza in quanto al momento della convocazione ufficiale non sono stati aggiunti i documenti necessari, come solita prassi.

Interviene dal pubblico il Sig. Consigliere Franco sottolineando l'accaduto e chiede quale sia la procedura corretta di invio della documentazione. Interviene, sempre dal pubblico, la Sig.ra Consigliere Rubino confermando che la procedura corretta prevede che la segreteria in fase di convocazione invia i documenti necessari.

Si stabilisce quindi che al momento della convocazione si è creata una situazione di disagio cui viene concordata una soluzione.

L'Assessore Di Foggia propone come soluzione al disagio di rimandare le domande e i chiarimenti successivamente, proponendo un eventuale nuovo incontro dopo due giorni in modo da discuterne qualora emergessero esigenze. La Presidente accertato l'accordo comune alla soluzione dà avvio alla riunione.

L'Assessore Di Foggia prende la parola e condivide lo schermo rendendo visibili i documenti in questione, quindi procede con l'esame dettagliato di:

- Allegato A) Conto Economico Consolidato 2019
- Allegato B) Stato Patrimoniale Consolidato 2019
- Allegato C) Relazione e Nota Integrativa Consolidato 2019
- Relazione revisori\_bilancio\_consolidato\_2019

Si procede con l'elenco dei vari soggetti che fanno parte del "Gruppo Amministrazione Comunale di Lainate" alla data del 31/12/2019; ovvero:

- Cap Holding S.p.A.
- Consorzio per la Reindustrializzazione dell'area di Arese S.r.l. (in liquidazione). Non nell'area di consolidamento.
- Euroimpresa Legnano Scarl (in liquidazione). Non nell'area di consolidamento.
- Gesem S.r.l.
- Azienda Speciale Farmaceutica di Lainate
- CSBNO - (Culture, Socialità, Biblioteche, Network Operativo)
- AFOL Metropolitana
- CEV. Non nell'area di consolidamento.
- Consorzio del Lura
- CIMEP - Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare (in liquidazione). Non nell'area di consolidamento.
- Ser.Co.P. - Servizi alla Persona

Nel dettaglio si evidenziano le quote di partecipazione del Comune di Lainate più rilevanti, ovvero:

- quota di partecipazione pari a 1,3846% nella società CAP Holding S.p.A.
- quota di partecipazione pari a 27,62% nella società Gesem S.r.l. (si considera che insieme ad Arese, Lainate è il comune che detiene il maggior numero di quote in questa società)
- quota di partecipazione pari a 3,36% nel CSBNO
- quota di partecipazione pari a 100% nell'Azienda Speciale Farmaceutica
- quota di partecipazione pari a 13,80% nel Consorzio Parco del Lura
- quota di partecipazione pari a 0,81% in AFOL Metropolitana
- quota di partecipazione pari a 3,36% nella società Ser.Co.P.

Come indicato nell'elenco del gruppo Gruppo Amministrazione Comunale di Lainate" alla data del 31/12/2019 si fa riferimento alla verifica della sussistenza dei requisiti per l'eventuale esclusione dal perimetro di consolidamento, la quale ha prodotto quale risultanza l'esclusione dal consolidamento le società

Euroimpresa Legnano Scarl e Consorzio per la Reindustrializzazione dell'Area di Arese Srl.

Mentre per le sopra citate società con quote rilevanti si sottolinea che rientrano del perimetro di consolidamento senza verifica dei requisiti di irrilevanza. Si specifica inoltre che per l'Azienda Speciale Farmaceutica si fa riferimento al metodo di consolidamento integrale (essendo questa una controllata del Comune di Lainate), mentre per le restanti imprese si è utilizzato il metodo di consolidamento proporzionale.

Si scorrono i dati delle operazioni infragruppo elencando le partite eliminate per coincidenza crediti/debiti registrate nei due soggetti (Comune di Lainate e società analizzata) e si elencano tutte le elisioni non effettuate, in quanto trattasi di importi irrilevanti.

L'Assessore fa ora riferimento ai criteri di valutazione delle voci di Bilancio.

Quali debiti di durata superiore ai 5 anni risultano: 734.211,20 € quale debito di Cap Holding interamente riconducibili alle quote capitale dei mutui contratti verso il sistema bancario e 341.066,30 € quale debito del Comune di Lainate relativo ai finanziamenti a lunga durata verso enti del settore pubblico e verso altri soggetti.

Quali Risconti Attivi risultano 611.364,35 € ma si evidenzia che le quote più significative riguardano la società Ser.Co.P per 428.025,68 € (da attribuire ai costi relativi ai canoni assicurativi ed oneri finanziari) e la società Cap Holding Spa per 148.326,48 € (derivati principalmente dalle commissioni di garanzia sul finanziamento rilasciato dalla Banca Europea per gli investimenti).

Quali Risconti Passivi risultano i Contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche per 6.411.286,28 € e i Contributi agli investimenti da privati per 18.673.125,58 €.

Quali Plusvalenze Patrimoniali risultano 153.608,21 €, quasi interamente attribuiti al Comune Capogruppo.

Quali strumenti finanziari, iscritti a bilancio con il loro prezzo teorico, vi sono quelli derivati tramite la partecipata CAP Holding SpA.

Quale principale variazione rilevata è quella relativa all'aumento registrato nella voce "Cessioni, licenze, marchi e diritti simile" il cui importo riscontra un aumento pari a 689.209,86 €, tale incremento si riferisce ai diritti sui beni di concessione del Gruppo CAP.

Si prende il dettaglio del Patrimonio Netto e si citano i valori che hanno consentito il raccordo diviso per Organismi e Valori e la differenza, con la corrispondente frazione di patrimonio netto contabile, dei soggetti partecipati. I valori riscontrati sono pari a 1.163.687,00 € per le società Controllate, pari a 10.925.499,56 € per le società Partecipate e pari a 156.317,94 € per Altri Soggetti.

La Riserva da Consolidamento rilevata è pari a 783.238,25 €.

L'analisi dei documenti prosegue con il confronto con il Bilancio Consolidato 2018, analizzando i dati della tabella sottoposta che riportano:

- Differenza tra Stato Patrimoniale Consolidato 2019 e Stato Patrimoniale Consolidato Riclassificato 2018 pari a 3.148.862,47 € (variazione positiva)
- Differenza tra Conto Economico Consolidato 2019 e Conto Economico Consolidato Riclassificato 2018 pari a 361.567,46 € (variazione positiva)

Si nota infine che rispetto all'esercizio 2018 vi è un miglioramento della gestione caratteristica e un minor impatto della gestione straordinaria sul risultato d'esercizio.

Viene chiarito che gli allegati degli Schemi di Bilancio Consolidato sono utili a chiarire e rintracciare gli spaccati delle singole voci analizzate fino ad ora nella loro totalità.

Si conclude la condivisione dei vari documenti con la lettura della Relazione dell'Organo di Revisione e nelle osservazioni finali si rileva che il bilancio consolidato è stato redatto secondo gli schemi di legge, l'area di consolidamento risulta correttamente determinata, le procedure di consolidamento risultano conformi ai principi contabili generali civilistici ed è rappresentativo della reale e corretta consistenza economica, patrimoniale e finanziaria dell'intero Gruppo Amministrazione Pubblica. In conclusione si legge il parere favorevole di deliberazione dell'Organo di Revisione.

La Presidente prende la parola, constatato che i documenti sono ben dettagliati, sintetizzati ed esplicativi dell'argomento trattato, chiede all'Assessore come sono stati gestiti i vari assestamenti del bilancio 2018. Viene spiegato che si dovrà tenere conto dell'ultimo bilancio approvato.

Il Commissario Maffucci chiede in merito alla voce del Conto Economico E) Proventi ed Oneri Straordinari, 24 c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo, il motivo della forte diminuzione di valore dal 2018 al 2019, prosegue chiedendo in merito all'aumento dell'utile del risultato economico se dipende dal comune o dalle altre società e se le Spese per il Personale delle varie società partecipate sono addebitate al comune di Lainate in proporzione alle percentuali della quota di partecipazione o se vi è un altro criterio di determinazione della spesa.

L'Assessore Di Foggia chiarisce che i proventi ed oneri straordinari sono da imputare per circa 300.000 euro al Comune di Lainate, mentre la restante parte alle altre società, qualora necessario si rende disponibile all'invio del dettaglio della voce chiesta; per le spese del personale, invece, per quanto riguarda i costi per il personale della società GESEM srl sono addebitati al comune in base alla percentuale per una parte e per la restante si calcolano costi disciplinati nei regolamenti e in funzione dei servizi che vengono erogati; per gli altri costi delle altre società si rimanda all'assessore di competenza, ad esempio per Ser.Co.P. si dovrà chiedere l'informazione all'Assessore Scaldalai.

La Presidente chiede se i bilanci delle società partecipate sono ad oggi visibili ed accessibili.

Si risponde affermando che per la maggior parte vi è un recupero diretto tramite sito internet ma che comunque sono stati sicuramente resi accessibili agli uffici comunali.

Si fanno delle considerazioni su Afol Metropolitana, la quale non ha pubblicato l'ultimo bilancio per problemi interni in merito al cambio del direttivo.

Si invitano i commissari a prendersi il tempo necessario per rivedere i documenti analizzati e scrivere le considerazioni per e-mail per inserirle a verbale successivamente.

L'Assessore si dimostra disponibile a rispondere alle eventuali domande.

In modo eccezionale, quindi, la Presidente chiede conferma ai commissari della soluzione proposta e si concorda di scriversi per e-mail le domande sorte a seguito di questa riunione e dell'analisi dei documenti fissando come limite il venerdì della stessa settimana alle ore 12.00 per stabilire se riconvocare la commissione in serata per i chiarimenti.

- 3. Varie ed eventuali:** Si chiede ai commissari eventuali argomenti da discutere.

Il Commissario Maffucci chiede quando è prevista la condivisione del Bilancio di Previsione 2020.

L'Assessore Di Foggia indica Gennaio 2021.

Il Commissario Borroni interviene chiedendo in merito alla didattica a distanza se sia possibile usare dei Fondi Nazionali e se si sono stabiliti dei tempi per risolvere la difficoltà venutasi a creare.

Si fa riferimento al grosso problema dei diversi contratti ancora a bassa banda delle scuole.

Si chiarisce che l'Amministrazione Comunale si sta attivando per usare propri fondi a sostegno delle scuole, essendo in fase di erogazione per intervenire nel breve periodo.

Non ci sono proposte dei Cittadini.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la commissione conclude i suoi lavori alle ore 21.15.

Il Segretario

Monica Maccarone



Il Presidente

Gaia Baschirotto

