



Città di Lainate

COMMISSIONE ATTIVITA' ECONOMICHE, LAVORO, OCCUPAZIONE E BILANCIO COMUNALE

Verbale di Riunione Attività Economiche, Lavoro, Occupazione e Bilancio Comunale del 03/02/2021
c/o Piattaforma Digitale MEET di Google

Commissione Attività Economiche Lavoro, Occupazione e Bilancio Comunale

COGNOME	NOME	
BASCHIROTTI	GAIA	PRESENTE
BAGATELLA	FIORELLA	PRESENTE
FERNANDO	SAVINI	PRESENTE
GALATI	FEDERICA	PRESENTE
MACCARONE	MONICA	PRESENTE
CORTESI	GIOVANNI	PRESENTE
VIGANO'	FRANCESCA	PRESENTE
MAFFUCCI	GIUSEPPE	PRESENTE
RIMOLDI	FIORENZO	PRESENTE
BORRONI	GIOVANNI	PRESENTE

È inoltre presente all'incontro WEB della Commissione:

- Giacomo Di Foggia: Assessore al Bilancio, Mobilità Sostenibile, Polizia Locale, Giovani

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (18/12/2020);
2. DUP;
3. Varie ed eventuali.

In data 03 Febbraio 2021 alle ore 21.03 tramite piattaforma digitale MEET di Google si riunisce la presente commissione.

La Presidente rilevata la presenza del numero legale dei partecipanti e verificata la ricezione del documento (DUP) inviato al gruppo, da avvio ai lavori.

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente:** La Presidente invita i commissari alla votazione del verbale del 18/12/2020. Si procede quindi alla votazione: n. 10 voti favorevoli.
Il verbale viene quindi approvato all'unanimità.
2. **DUP:** L'Assessore Di Foggia prende la parola condividendo il documento ricevuto.
Si scorrono alcuni tratti più rilevanti del documento e si fanno brevi cenni esplicativi su di esso.
Il DUP si presenta suddiviso in due parti: strategica ed operativa; alcune parti della sezione operativa sono informazioni precedentemente viste e analizzate, altre parti, invece, sono state viste e discusse o da altre commissioni o in altre sedi.

A grandi linee quindi si riepilogano tutte le informazioni principali dell'attività programmata dell'amministrazione.

Nelle prime pagine della sezione strategica vi è un rimando al contesto italiano in cui ci troviamo. L'inserimento di queste informazioni, di carattere nazionale e regionale, è obbligatorio.

Vengono introdotti gli obiettivi del DUP, si scorrono le pagine sulla valutazione della situazione Socio-Economica del territorio Nazionale e Lombardo, citando i vari indici demografici.

Nella sezione "Mercato del lavoro", i dati evidenziano che la Lombardia presenta tassi di attività maggiori rispetto a quelli dell'intera nazione e quindi tassi di disoccupazione inferiori.

Si fanno brevi riferimenti alle informazioni sulle attività economiche: imprese attive, cessate, iscritte con riferimento al secondo trimestre 2020.

Interviene il commissario Borroni commentando la presentazione dei dati provvisori, i quali se presi in considerazione nella loro totalità di contesto, riferito alla situazione Covid, potrebbero rispecchiare un quadro diverso sui cui basare la programmazione futura. Si raccomanda quindi che si inserisca un cenno alla situazione attuale, che potrebbe aiutare la variazione attesa dei dati o potrebbe supportare una strategia di ripresa, anche con altri comuni, ad esempio analizzando i dati sui tassi di disoccupazione.

L'Assessore prende atto del suggerimento, commentando la possibilità di ricevere dati così recenti, quindi in tempi molto stretti e che siano corretti ed attendibili. Si accetta la nota da inserire.

Si prosegue con la visione del documento, nella sezione "Struttura produttiva" si considera il dato sulla densità territoriale dei codici ATECO con riferimento all'anno 2017, pari al 37,1 % per la Lombardia e al 15,8 % per l'Italia.

Si citano i dati della Camera di Commercio di Milano, in cui si hanno indicazioni per il secondo trimestre 2020, riportando i dati per diverse tipologie di codice ATECO ma gli stessi non riportano ancora la vera situazione che si proietterà nei dati dei futuri trimestri.

Prendendo il DUP dell'anno scorso troveremo infatti le stesse informazioni riportate e si ipotizza la possibilità di fare un confronto con il documento dei due anni.

Per quanto riguarda il tasso di disoccupazione per area geografica e giovanile, i dati risultano in linea con quello che ci si potrebbe aspettare. Nello specifico per il Comune di Lainate, si nota un incremento di circa 1.000 unità, così che il totale del numero di abitanti al 31.12.2019 risulta essere di 26.176 abitanti. Si prosegue con la lettura delle informazioni di carattere descrittivo e considerazioni inerenti agli accordi di programma che fanno riferimento al territorio.

Si fanno brevi considerazioni legate al censimento generale dell'industria e dei servizi relativi all'anno 2011 (il censimento è decennale, probabilmente si sperimenterà un campionamento statistico per aumentare la frequenza dei censimenti).

Il commissario Borroni interviene, chiedendo se con l'ausilio dello sportello unico delle imprese non possa essere possibile ottenere le informazioni sul territorio più recenti e quindi più utili all'analisi, o interpellare la società GESEM a supporto della raccolta dati; avendo la società le informazioni sui contratti per lo smaltimento dei rifiuti delle attività operanti, si potrebbero avere il numero delle imprese sparse sul nostro territorio.

L'Assessore però chiarisce che anche potendo analizzare le informazioni dalla società GESEM, queste non avrebbero però la specificità sulla classificazione per codice ATECO e quindi non permetterebbero il confronto per attività economica.

Prosegue il commissario Borroni considerando che avendo a disposizione i dati degli anni più recenti si sarebbe potuto verificare l'impatto del centro commerciale di Arese sul commercio di vicinato o comunque interrogare i dati sulla tendenza delle attività, se in aumento, in diminuzione o valutare l'eventuale turnover.

Per la valutazione a grandi linee delle numeriche di attività presenti sul territorio, quindi, non occorrerebbero le informazioni fornite dal codice ATECO e si potrebbero avere in breve tempo le informazioni da confrontare poi con i dati del DUP, che invece le prevede.

La Presidente Baschirotto propone di rimandare la discussione della classificazione o numerazione delle imprese in altra sede o comunque con le altre commissioni di competenza.

Le informazioni richieste sarebbero utili per un ragionamento interno e per avere un confronto statistico più mirato.

Una data indicativa per poter rimettere in discussione l'argomento potrebbe essere tra aprile o giugno, ovvero dopo il blocco dei licenziamenti, oppure dopo il blocco degli sfratti per rivedere i dati e verificare la variazione numerica effettiva.

Il commissario Borroni raccomanda di far maturare il più possibile i dati in possesso, stringendo il campo per raggruppare le informazioni più recenti. Quindi nell'ipotesi in cui si riuscisse a mettere insieme i dati generali ricevuti anche da terzi (come GESEM o lo sportello unico del lavoro), il comune potrebbe integrare alcune informazioni con i dati interni, impostando quindi il DUP non più solo con i dati standard ma anche con informazioni più puntuali.

In generale, il metodo da utilizzare per il DUP si potrebbe rivedere.

Si rimanda la discussione in una possibile commissione congiunta con l'Assessore Maddonini che potrebbe avere delle informazioni aggiuntive più precise.

Si prosegue con la lettura del documento, si analizzano i dati sulle dinamiche del commercio di vicinato dal 2008 al 2019; si nota un aumento delle unità commerciali del 25%.

L'Assessore Di Foggia quindi puntualizza che in realtà i dati forniti sono verosimilmente aggiornati fino al 2019 e quindi credibili e puntuali per fare alcune considerazioni attuali sull'aspetto dell'influenza del Centro Commerciale, mentre invece per un approfondimento sulla situazione Covid si dovrebbero aspettare i dati del prossimo anno.

Proseguendo si considerano i dati dell'effetto lockdown sul distretto i quali sono nella media rispetto a provincia e regione.

Il commissario Borroni, chiede in merito all'indagine eseguita, la natura del dato totale, ovvero sulle 60 imprese che hanno partecipato al sondaggio, quindi se vi è stato preso un campione selezionato per categoria o se sono state prese solo le imprese che hanno accettato di partecipare.

La Presidente Baschirotto interviene ricordando alla commissione che probabilmente nella commissione di luglio l'Assessore Maddonini aveva accennato all'argomento e si propone il confronto con i precedenti dati forniti e quelli attuali.

Si ricorda quindi che le 60 aziende considerate erano aziende prese a campione.

Diventa quindi condivisibile la domanda su come sia stato scelto il campione.

Si continua evidenziando i dati sulla composizione dell'avanzo di amministrazione, gli stessi che poi vengono proposti nelle varie riunioni. Proseguendo si citano le informazioni presenti in OpenCivitas, in generale positive: 20% in meno di spesa a fronte di un 15% in più di servizi.

Citate anche in precedenti riunioni si elencano le condizioni interne degli organismi gestionali.

La Presidente Baschirotto cita l'associazione Avviso Pubblico e considera che si potrebbe approfittare della sua presenza all'interno degli organismi associativi del comune ed organizzare una commissione a tema specifico con l'associazione.

Si considerano le informazioni già analizzate in precedenti riunioni, ovvero il Piano annuale di razionalizzazione periodica ordinaria.

Si ricorda che la presentazione del DUP è per quest'anno anticipata rispetto all'approvazione del bilancio che avverrà a marzo, per una problematica legata all'assegnazione del tributo della TARI.

Interviene il commissario Borroni chiedendo in merito al trasporto scolastico locale, se è stato previsto un'implementazione.

Viene confermato sulla base del piano di razionalizzazione.

Il commissario Maffucci citando alcuni dati della struttura organizzativa del comune, chiede il motivo di un'assunzione a tempo part-time al costo complessivo annuo pari ad euro 27.000 lordi, chiedendo inoltre quale sia la funziona ricoperta da questa figura, le quali mansioni potrebbero essere ricoperte dalla segreteria.

L'Assessore chiarisce che l'importo del contratto fa riferimento ai parametri delle retribuzioni contrattuali dei giornalisti professionisti, la sua presenza garantisce quindi una professionalità che non può essere ricoperta dagli uffici, d'altronde anche in precedenza c'è sempre stata, ad integrazione dei servizi offerti dalla segreteria, una figura esterna.

La persona incaricata, quindi, non solo è portavoce del Sindaco ma si occupa delle relazioni esterne, aiuta il comune nella ricerca dei bandi utili agli uffici interni e altro (ad esempio ha permesso al comune di partecipare al bando per la vigilanza per nuovi semafori e strisce pedonali).

Nella sezione Imposte, tasse e proventi si evidenzia che IMU, TARI, Imposta comunale sulla pubblicità, TOSAP, IRPEF rimangono invariate.

Interviene il commissario Maffucci pone la questione sul potenziamento previsto per i servizi sociali ipotizzando l'eventualità di prevedere l'intervento dato dagli aumenti di solidarietà, questo nell'ottica di poter razionalizzare le spese proponendo quindi una riflessione sui costi sostenuti per i servizi offerti dalla società Gesem Srl. Prosegue ritornando alla questione delle imposte, che non subiranno variazioni in aumento, ma chiede se invece sono state previste delle opzioni in diminuzione e quindi chiede se non si potevano diminuire le aliquote a favore dei cittadini.

Risponde l'Assessore Di Foggia informando la commissione che il Comune di Lainate ha avuto alcuni aumenti di costi e cita ad esempio gli aumenti per la società Sercop. per i servizi e l'assistenza ai minori in custodia, si rimanda l'argomento alla prossima commissione per avere dati più dettagliati. Per quanto riguarda la società Gesem si chiarisce che anche altri comuni stanno rivedendo i loro costi e che il comune di Nerviano ha assegnato a Gesem la gestione della segnaletica, servizio che noi attualmente paghiamo ed usufruiamo, si valuta quindi la possibilità di dividere i costi con questo comune ottimizzando quindi le spese sostenute per la squadra assegnata al tema. Un altro esempio è il comune di Vanzago che invece ha integrato i servizi richiesti a Gesem, assegnandogli la gestione dei tributi.

Quindi per i costi in generale previsti per la manutenzione si ipotizzano delle riduzioni nell'ottica di condivisione del personale della società Gesem e quindi delle spese legate ad essi.

Si chiarisce che nel 2022, quando scadrà il contratto, si potranno valutare i servizi affidati a Gesem per effettuare quindi una valutazione di efficacia/efficienza della stessa.

Interviene dal pubblico il Sig. Pietro Franco riprendendo la questione dell'ipotesi di diminuzione dei costi per la manutenzione facendo notare che la condivisione del personale con altri comuni potrebbe causare un peggioramento del servizio offerto e che in realtà i costi dovrebbero rimanere invariati sulla base del concetto che paghiamo il servizio che ci viene fornito e garantito.

Si chiarisce infatti che si è discusso del numero di settimane previste assegnate ad ogni comune e si sta valutando come razionalizzare la situazione per valutare una possibile soluzione ad evitare il sub appalto del servizio.

Il commissario Borroni interviene esprimendo che il numero di persone impiegate potrebbe essere rivisto in termini di economia di scala non compromettendo la qualità del servizio.

Sarebbe quindi utile quantificare il numero di settimane necessarie ad ogni comune per gli interventi previsti di manutenzione.

Interviene il commissario Maffucci chiedendo la motivazione della riduzione delle multe e il motivo della nuova assunzione nella Polizia Locale.

Si chiarisce che in realtà gli incassi per le contravvenzioni saranno in aumento perché non vi erano stati aggiornati i dati, mancano ad esempio alcune multe alle imprese locali.

Mentre la nuova assunzione fa riferimento ad una sostituzione per pensionamento.

Si prosegue la visione condivisa del DUP, sottolineando il contributo per la realizzazione della nuova caserma dei carabinieri. Si apre quindi la riflessione sull'attuale struttura che è fatiscente ed evidentemente non più idonea, anche a causa di personale in crescita e quindi all'incremento di unità. Non si escludono ipotesi su un eventuale ampliamento provvisorio utilizzando gli spazi esistenti, ad esempio allocando degli alloggi (anche prefabbricati) nello spazio del campo sportivo dietro la struttura oppure disallocando gli alloggi in altri comuni con conseguenti disagi. Si informa la commissione che per regolamento non è possibile assegnare posti in termini di abitazioni adiacenti alla caserma. Il problema è sentito dall'intera comunità, il personale vive in condizioni al limite e si rischia di perdere l'organico.

La presa in carico del progetto è quindi prevista per l'anno 2023.

In tema di sicurezza del territorio si fa cenno al numero di segnalazioni ricevute nella via per Garbagnate, la situazione è quasi stata paragonata alla situazione del parco di Milano Rogoredo, dove vengono rilasciate ai tossici le siringhe pulite, si è però scongiurato il paragone per evitare la situazione di spaccio regolamentato.

L'Assessore Di Foggia prosegue sottolineando la cifra di 800.000 € per la rotatoria stradale tra SS33 e Strada Provinciale Barbaiana, ovvero la rotatoria prevista frontalmente all'ingresso del centro sportivo Nelson Mandela. Si chiarisce però che la situazione è complicata in quanto intorno vi sono terreni privati e si ipotizza di dover spostare le tempistiche previste.

Proseguendo con la lettura del documento si mostrano alcune delle attività posticipate causa Covid e la nuova voce dedicata per il fondo di ripartenza per 700.000€, si chiede quindi se ci sono considerazioni sulle linee programmatiche proposte.

Il commissario Borroni interviene facendo riferimento alla determinazione dei limiti di spesa dove vengono elencati gli incarichi esterni esclusi dal computo della spesa; solleva la questione che dovrebbe essere portata a livello inter comunale, suggerendo che la mancanza di proprio knowhow potrebbe portare al risultato di carenza di controllo sulle attività esportate. Prosegue ipotizzando di trovare una soluzione recuperando la funzione ricoperta in precedenza dalla Provincia e che nell'attualità potrebbe essere affidata all'Area Metropolitana. Nel concreto si potrebbero creare degli uffici ad accesso diretto ai comuni per sfruttare competenze interne pubbliche per evitare il supporto esterno dei professionisti.

Si fanno alcune considerazioni sulle aziende pubbliche e private, sulla mancanza dell'ente di regolazione ovvero sulla possibile mancanza di capacità di controllo da parte di tecnici competenti e si condividono le perplessità sull'argomento.

La Presidente Baschirotto chiede la chiave di lettura comune del DUP per poter valutare l'andamento dei singoli progetti e la loro concretezza, essendo posti nel documento ad elenco.

Si chiarisce che ogni progetto è di competenza di ciascun assessore e quindi si dovrebbe chiedere a ciascun Assessore per competenza l'andamento dettagliato di ciascun progetto.

In generale si semplifica la lettura mostrando l'evidenziamento di colore verde che segnala per ogni progetto proposto l'avvio e la fine del lavoro nella tempistica assegnata, mentre per alcuni progetti si segnalano le tempistiche date dagli stanziamenti rilasciati.

Il commissario Borroni precisa che nel documento non ci sono riferimenti agli atti, non è prevista nessuna progettazione articolata e vengono riportati gli obiettivi non in logica di programmazione ma in logica di programma elettorale.

L'Assessore Di Foggia chiarisce la domanda della Presidente, mostra nelle pagine del DUP le parti denominate "Motivazione delle scelte" dove è possibile incrociare i dati e trovare informazioni dettagliate per ciascun progetto segnalato.

Si informa inoltre la commissione che è in fase di attuazione il nuovo software gestionale per il comune e che sono già in atto i corsi di formazione per il personale.

Il commissario Borroni, presuppone che ogni punto della programmazione sia stato oggetto delle commissioni competenti o quantomeno ipotizza che sia previsto all'ordine del giorno nelle varie riunioni. Si rimanda la risposta a informazioni certe.

La commissaria Bagatella interviene chiedendo informazioni aggiuntive riguardo l'aumento del personale della Polizia Locale.

Si spiega che negli anni precedenti gli uffici erano carenti di personale, inoltre le nuove assunzioni sono previste assegnate anche in altre figure, ad esempio per la polizia ambientale.

Nell'attualità si valuta di riesaminare le funzioni della Polizia Locale e renderle sempre più attive nel territorio, infatti è già stata avviata la digitalizzazione di alcune funzioni e l'avvio della formazione per gli operatori addetti al controllo della video sorveglianza. Inoltre la Polizia Locale svolge molta attività amministrativa in ufficio e attività a supporto dei tribunali.

Il commissario Borroni chiede a cosa si riferisce la quota annuale per i lavori di completamento del complesso natatorio in riferimento agli investimenti.

L'Assessore chiarisce che parte della convenzione è stata allungata a causa della situazione emergenziale Covid, è stato quindi previsto di dilatare il tempo della convenzione così da pagare in futuro le quote per la copertura di questi costi.

Si chiederà all'Assessore di competenza il dettaglio dell'intervento.

La Presidente Baschiroto interviene chiedendo la possibilità di integrare il documento con un indice.

Commento condiviso, si proporrà per l'anno prossimo.

Il commissario Borroni esprime il suo parere riguardo la linea di intervento, segnata nei progetti di "formazione e mondo del lavoro", riguardante l'obiettivo di visitare le aziende del territorio per meglio conoscerle e comprenderne le necessità: non sembra essere una linea d'intervento tipica di un DUP, ma un obbligo dell'assessore competente.

Ribadisce infine che il DUP presentato non è reso in termini di documento di programmazione ma sembra più un elenco di volontà della giunta.

Non ci sono ulteriori commenti.

3. **Varie ed eventuali:** Si chiede ai commissari eventuali argomenti da discutere.
Non vi sono argomenti aggiuntivi.

Non ci sono proposte dei Cittadini.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la commissione conclude i suoi lavori alle ore 23.47.

La Segretaria

Monica Maccarone



La Presidente

Gaia Baschiroto

